



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 11 ноября 2016 г.

№ 1035-к

Об утверждении методики формирования государственного задания
и расчета средств на финансовое обеспечение его выполнения
для бюджетного учреждения Омской области
"Омский региональный бизнес-инкубатор"

В соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21 августа 2015 года № 580 "Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере предоставления государственных (муниципальных) услуг субъектам малого и среднего предпринимательства организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением", пунктом 3 постановления Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п "О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания государственными учреждениями Омской области":

1. Утвердить прилагаемую методику формирования государственного задания и расчета средств на финансовое обеспечение его выполнения для бюджетного учреждения Омской области "Омский региональный бизнес-инкубатор".

2. Признать утратившим силу:

- распоряжение Министерства экономики Омской области от 28 февраля 2011 № 116-к "Об утверждении методики формирования государственного задания и расчета средств на финансовое обеспечение его выполнения для государственного учреждения Омской области "Омский региональный бизнес-инкубатор";

- распоряжение Министерства экономики Омской области от 22 августа 2012 года № 1060-к "О внесении изменений в отдельные распоряжения Министерства экономики Омской области".

Министр



О.Н. Фадина



МЕТОДИКА

формирования государственного задания и расчета средств на финансовое обеспечение его выполнения для бюджетного учреждения Омской области
"Омский региональный бизнес-инкубатор"

I. Общие положения

1. Настоящая Методика устанавливает процедуру формирования государственного задания для бюджетного учреждения Омской области "Омский региональный бизнес-инкубатор" (далее – государственное задание), и порядок расчета средств на финансовое обеспечение его выполнения.

II. Порядок формирования государственного задания

2. Государственное задание формируется на основе ведомственного перечня и региональных стандартов государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) бюджетным учреждением Омской области "Омский региональный бизнес-инкубатор" (далее – учреждение), утвержденных Министерством экономики Омской области (далее – Министерство).

3. Государственное задание утверждается распоряжением Министерства до начала очередного финансового года.

4. Копия распоряжения Министерства об утверждении государственного задания направляется в учреждение в течение пяти рабочих дней со дня его принятия.

5. Государственное задание может быть досрочно прекращено Министерством (полностью или частично) в случаях:

- перераспределения полномочий между отраслевыми органами, повлекших исключение из компетенции учреждения функций по оказанию государственной услуги;
- изменения законодательства, в результате которого дальнейшее выполнение государственного задания будет противоречить действующему законодательству;
- принятия в установленном порядке решения о реорганизации учреждения, в результате которой учреждение прекращает свою деятельность в качестве юридического лица, а также решения о ликвидации учреждения;

- иных случаях в соответствии с законодательством.

III. Заполнение государственного задания

6. При формировании учреждению государственного задания на оказание нескольких государственных услуг (выполнение нескольких работ) государственное задание формируется из нескольких разделов, каждый из которых должен содержать требования к оказанию одной государственной услуги (выполнению одной государственной работы).

При установлении учреждению государственного задания одновременно на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение государственной работы (работ) государственное задание формируется из двух частей, каждая из которых должна содержать отдельно требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполнению государственной работы (работ). При этом часть 1 – "Оказание государственной услуги (услуг)" – и часть 2 – "Выполнение государственной работы (работ)" – содержат разделов столько, сколько услуг (работ) оказывается (выполняется) в учреждении.

7. В заголовочной части государственного задания указывается полное наименование учреждения в соответствии с учредительными документами и период исполнения государственного задания.

8. В части 1 "Оказание государственной услуги (услуг)" государственного задания:

1) в пункте 1 "Наименование государственной услуги" указывается полное наименование государственной услуги Омской области в соответствии с утвержденным Министерством ведомственным перечнем государственных услуг (работ), предоставляемых (выполняемых) учреждением (далее – Перечень);

2) в пункте 2 "Потребители государственной услуги" в графе "Наименование категорий потребителей (физических и юридических лиц)" указывается наименование категории потребителей государственной услуги, определенных Перечнем. В графе "Основа предоставления (бесплатная, частично платная)" указываются условия оказания услуги для каждой из указанных категорий потребителей;

3) в пункте 3 "Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги" в подпунктах 3.1 "Показатели, характеризующие качество государственной услуги" и 3.2 "Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях)" в графах "Наименование показателя", "Единица измерения", "Значение показателя качества государственной услуги", "Значение показателя объема государственной услуги" указываются показатели качества и объема, единицы измерения и значения показателей качества и объема в соответствии с региональными стандартами государственных услуг "Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства виде передачи в пользование государственного

имущества на льготных условиях", "Предоставление информационной и консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства" (далее – региональный стандарт). В графах "Реквизиты правового акта, устанавливающего показатели качества государственной услуги", "Реквизиты правового акта, устанавливающего показатели объема государственной услуги" указываются реквизиты приказа Министерства, утверждающего региональный стандарт;

4) в пункте 4 "Порядок оказания государственной услуги" в подпункте 4.1 "Основные действия при оказании государственной услуги" в графе "Перечень основных действий при оказании государственной услуги" указываются действия по оказанию государственной услуги в соответствии с утвержденным региональным стандартом. В графе "Реквизиты правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги" указываются реквизиты приказа Министерства, утверждающего региональный стандарт. В подпункте 4.2 "Порядок информирования потребителей государственной услуги" в графе "Способ информирования" указываются перечень параметров информационного обеспечения потребителей государственных услуг и работ, утвержденных региональным стандартом. В графе "Состав информации" указывается информация соответствующая каждому из способов информирования. В графе "Частота обновления информации" периодичность указывается – "По мере изменения данных";

5) в пункте 5 "Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации" указываются основные нормы и правила регулирования ценообразования при оказании государственной услуги.

В подпункте 5.1 "Порядок установления предельных цен (тарифов)" в графе "Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами" указывается название органа государственной власти Омской области, установившего порядок определения платы за оказание государственных услуг для граждан и юридических лиц. В графе "Реквизиты правового акта, утверждающего порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами" указываются вид, номер, дата и наименование правового акта, которым утвержден порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами. В графе "Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами" указывается способ установления предельных цен (тарифов).

В подпункте 5.2 "Предельные цены (тарифы)" в графе "Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или

юридическими лицами" указывается наименование Министерства или учреждения, утверждающего значения предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами. В графе "Реквизиты правового акта, утверждающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами" указываются вид, номер, дата и наименование правового акта, которым утверждены значения предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами. В графе "Предельная цена (тариф), рублей" указывается значение предельной цены (тарифа) в рублях.

В случае, если предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами устанавливает Министерство, заполняются подпункт 5.1 "Порядок установления предельных цен (тарифов)" и подпункт 5.2 "Предельные цены (тарифы)".

В случае, если предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами учреждения устанавливаются самостоятельно, подпункт 5.2 "Предельные цены (тарифы)" не заполняется (заполняется только подпункт 5.1 "Порядок установления предельных цен (тарифов)").

Не указываются цены (тарифы) на услуги физическим или юридическим лицам, оказываемые в соответствии с законодательством на платной основе сверх установленного государственного задания.

б) В пункте 6 "Порядок контроля за исполнением государственного задания" указываются основные способы организации проведения контрольных мероприятий. В графе "Форма контроля" указывается перечень форм контроля, определяемый Министерством. В графе "Периодичность проведения контрольных мероприятий" указываются сведения о частоте проведения контрольных мероприятий для каждой указанной формы контроля.

7) В пункте 7 "Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания" в графе "Условия досрочного прекращения государственного задания" указываются обстоятельства, при которых выполнение установленных в государственном задании требований становится невозможным. В графе "Описание действий по досрочному прекращению государственного задания" указывается описание действий Министерства и учреждения по досрочному прекращению государственного задания.

8) В пункте 8 "Требования к отчетности об исполнении государственного задания" указывается порядок формирования и представления отчетности об исполнении государственного задания.

В подпункте 8.1 "Форма отчета об исполнении государственного задания" приводится форма отчета об исполнении государственного задания, утвержденная Министерством финансов Омской области.

В подпункте 8.2 "Сроки представления отчета об исполнении государственного задания" указывается, что отчет предоставляется за отчетный финансовый год в срок до 15 марта текущего финансового года.

В подпункте 8.3 "Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания" могут быть указаны дополнительные требования, не установленные в форме отчета об исполнении государственного задания.

9) В пункте 9 "Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания" указываются требования к предоставлению иной информации, необходимой для исполнения и контроля за исполнением государственного задания.

9. В части 2 "Выполнение государственной работы (работ)" государственного задания:

1) В пункте 1 "Наименование государственной работы" указывается наименование государственной работы, в соответствии с утвержденным Перечнем.

2) В пункте 2 "Характеристика государственной работы" указываются основные характеристики государственной работы.

В подпункте 2.1 "Показатели, характеризующие качество государственной работы" в графе "Наименование показателя" указывается наименование показателей качества в соответствии с Перечнем. В графе "Единица измерения" указываются единицы измерения показателей качества в соответствии с Перечнем. В графе "Значение показателя качества государственной работы" указываются количественные значения показателей качества. В графе "Реквизиты правового акта, устанавливающего показатели качества государственной работы" указываются вид, номер, дата и наименование правового акта Министерства об утверждении Перечня.

В подпункте 2.2 "Показатели, характеризующие объем (содержание) государственной работы" в графе "Содержание государственной работы" указывается краткое описание содержания государственной работы в соответствии с Перечнем. В графе "Показатели, характеризующие объем (содержание) государственной работы" указываются:

- в разделе "Наименование" – наименование показателя, характеризующего планируемый результат выполнения государственной работы в соответствии с Перечнем;

- в разделе "Единица измерения" – единица измерения показателей, характеризующих содержание государственной работы в соответствии с Перечнем;

- в разделе "Значение" – количественные значения показателей, характеризующих содержание государственной работы.

В графе "Реквизиты правового акта, устанавливающего показатели, характеризующие объем (содержание) государственной работы" – вид, номер, дата и наименование правового акта Министерства об утверждении Перечня.

10. Пункт 3 "Порядок контроля за исполнением государственного задания", пункт 4 "Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания", пункт 5 "Требования к отчетности об исполнении государственного задания", пункт 6 "Иная информация, необходимая для

исполнения (контроля за исполнением) государственного задания" заполняются в порядке, установленном в подпунктах 6 - 9 пункта 8 настоящего распоряжения.

IV. Расчет средств на финансовое обеспечение выполнения государственного задания

11. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания учреждением осуществляется путем предоставления субсидий, рассчитанных с учетом утвержденных Министерством нормативных затрат на оказание государственных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением государственных работ, нормативных затрат на содержание имущества Омской области.

Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания (объем субсидии) рассчитывается по формуле:

$$O_c = \sum NZU_i * k_i + \sum NZP_i * p_i - \sum \Pi_i * k_i + NZIM$$

где:

O_c - объем субсидии в соответствующем финансовом году;

NZU_i - нормативные затраты на единицу оказания i -й государственной услуги в соответствующем финансовом году;

k_i - количественное значение показателя объема (в натуральных показателях) оказания i -й государственной услуги в соответствующем финансовом году;

NZP_i - нормативные затраты на выполнение i -й государственной работы в соответствующем финансовом году;

p_i - количественное значение показателя объема (в натуральных показателях) оказания i -й государственной работы;

Π_i - размер платы (тариф, цена) за оказание i -й государственной услуги;

$NZIM$ - нормативные затраты на содержание имущества в соответствующем финансовом году.

Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания рассчитывается с учетом средств, планируемых к поступлению от потребителей государственных услуг (работ) при их оказании (выполнении) физическим и (или) юридическим лицам за плату в пределах установленного государственного задания.

12. Нормативные затраты на оказание учреждением государственных услуг физическим и (или) юридическим лицам рассчитываются на единицу устанавливаемых в государственном задании показателей объема оказываемых государственных услуг на основе базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат на оказание государственных услуг (далее — корректирующие коэффициенты), рассчитанных с соблюдением Общих

требований, определенных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21 августа 2015 года № 580 (далее – Общие требования).

Базовый норматив затрат на оказание государственной услуги состоит из базового норматива затрат, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги, и базового норматива затрат на общехозяйственные нужды (включает общехозяйственные и накладные расходы учреждения) на оказание государственной услуги.

Корректирующие коэффициенты, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание государственной услуги, состоят из:

территориального корректирующего коэффициента, включающего территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда и территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и на содержание недвижимого имущества;

отраслевого корректирующего коэффициента к базовому нормативу затрат, отражающего отраслевую специфику государственной услуги. Значение отраслевого корректирующего коэффициента утверждается по каждой государственной услуге с указанием ее наименования и уникального номера реестровой записи из базового (отраслевого) перечня, а также наименования показателя отраслевой специфики.

По результатам произведенных расчетов Министерство утверждает:

- значения базового норматива затрат на оказание государственной услуги общей суммой, в том числе в разрезе:

- суммы затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги;

- суммы затрат на коммунальные услуги и на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания (в том числе затраты на арендные платежи);

- значения корректирующих коэффициентов.

При утверждении значения базового норматива затрат на оказание государственной услуги дополнительно указывается информация о натуральных нормах, необходимых для определения базового норматива затрат на оказание государственной услуги, которая составляется по форме, установленной Министерством финансов Омской области.

Расчет базового норматива затрат на оказание государственной услуги производится по форме согласно приложению № 1 к настоящей Методике (далее – Приложение № 1).

Расчет нормативных затрат на оказание государственными учреждениями государственных услуг физическим и (или) юридическим лицам производится по форме согласно приложению № 2 к настоящей Методике (далее – Приложение № 2).

Нормативные затраты на содержание имущества Омской области определяются исходя из расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество Омской области, закрепленное за учреждением или приобретенное учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду в установленном законодательством порядке недвижимого имущества Омской области и (или) особо ценного движимого имущества Омской области, закрепленных за учреждением или приобретенных учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества не осуществляется.

Расчет нормативных затрат на содержание имущества учреждения производится по форме согласно приложению № 4 к настоящей Методике (далее – Приложение № 4).

13. В базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги, включаются:

затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее – начисления на выплаты по оплате труда);

затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе оказания государственной услуги, с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

иные затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги.

14. В базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание государственной услуги включаются:

затраты на коммунальные услуги;

затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимых для выполнения государственного задания и для общехозяйственных нужд, в том числе на основании договора аренды (финансовой аренды) или договора безвозмездного пользования (далее – имущество, необходимое для выполнения государственного задания (в том числе затраты на арендные платежи);

затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания (в том числе затраты на арендные платежи);

затраты на приобретение услуг связи;

затраты на приобретение транспортных услуг;

затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги;

затраты на прочие общехозяйственные нужды.

15. В нормативные затраты на выполнение государственной работы включаются:

- затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением государственной работы;

- затраты на приобретение потребляемых (используемых) в процессе выполнения государственной работы материальных запасов и особо ценного движимого имущества;

- иные затраты, непосредственно связанные с выполнением государственной работы;

- затраты на коммунальные услуги;

- затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания (в том числе затраты на арендные платежи);

- затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания (в том числе затраты на арендные платежи);

- затраты на приобретение услуг связи;

- затраты на приобретение транспортных услуг;

- затраты на оплату труда с начислениями работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы;

- затраты на прочие общехозяйственные нужды.

В случае выполнения учреждением государственных работ, носящих непостоянный (периодический характер), в нормативные затраты могут не включаться затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением государственной работы, и нормативные затраты на общехозяйственные расходы.

При расчете нормативных затрат на выполнение государственных работ применяются нормы, выраженные в натуральных показателях (рабочее время работников, материальные запасы, особо ценное движимое имущество, топливо, электроэнергия и другие ресурсы, используемые для выполнения государственной работы, установленные нормативными правовыми актами, в

том числе ГОСТами, СНИПами, СанПиНами, региональными стандартами государственных услуг (работ)).

Расчет нормативных затрат на выполнение учреждением государственных работ производится по форме согласно приложению № 3 к настоящей Методике (далее – Приложение № 3).

16. Уменьшение объема субсидий учреждению в течение срока выполнения государственного задания осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

Изменение объема субсидий учреждению в течение срока выполнения государственного задания осуществляется путем уточнения показателей государственного задания, характеризующих объем (содержание) государственной услуги (выполняемой работы), и (или) суммы нормативных затрат на оказание учреждением государственных услуг физическим и (или) юридическим лицам, выполнение работ учреждением, содержание имущества в соответствии с Положением о порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания государственными учреждениями Омской области, утвержденным постановлением Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п "О порядке формирования и финансового обеспечения государственного задания государственными учреждениями Омской области".

17. Нормативные затраты на оказание государственных услуг (выполнение государственных работ) не могут приводить к превышению объема бюджетных ассигнований, предусмотренных законом (решением) о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) на финансовое обеспечение выполнения государственного задания. Расчет суммы финансового обеспечения выполнения государственного задания учреждением оформляется по форме согласно приложению № 5 к настоящей Методике (далее – Приложение № 5).



Приложение № 1
к Методике формирования государственного задания
и расчета финансового обеспечения его выполнения
бюджетным учреждением Омской области
"Омский региональный бизнес-инкубатор"

Исходные данные для расчета базового норматива затрат,
непосредственно связанных с оказанием
i-й государственной услуги

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя

Расчет базового норматива затрат, непосредственно связанных
с оказанием i-й государственной услуги

Таблица № 1

Затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников,
непосредственно связанных с оказанием i-й государственной услуги

№ п/п	Наименование ресурса	Фактическое количество человеко-часов	Нормативное количество	Норма трудозатрат на	Стоимость 1 чел. - часа	Базовый норматив	Комментарии
----------	-------------------------	--	---------------------------	-------------------------	----------------------------	---------------------	-------------

		персонала, задействованного в процессе оказания услуги (нормативное число штатных единиц)	оказываемых услуг	оказание единицы государственной услуги	(фонд оплаты труда с начислениями в год на 1 штатную единицу), руб.	затрат	
1	2	3	4	5 = 3 / 4	6	7 = 5 x 6	8

Таблица № 2

Затраты на приобретение потребляемых (используемых) в процессе оказания i-й государственной услуги материальных запасов и особо ценного движимого имущества

№ п/п	Наименование (вид материального запаса/основного средства)	Нормативное количество ресурса материального запаса/основного средства	Нормативное количество оказываемых услуг	Норма ресурса на единицу услуги	Срок полезного использования, лет	Цена единицы ресурса, руб.	Базовый норматив затрат	Комментарии
1	2	3	4	5 = 3 / 4	6	7	8 = 5 x 7 / 6	9

Таблица № 3

Иные затраты, непосредственно связанные с оказанием i-й государственной услуги

№ п/п	Наименование (вид материального запаса/основного средства)	Нормативное количество ресурса материального запаса/основного средства	Нормативное количество оказываемых услуг	Норма ресурса на единицу услуги	Срок полезного использования, лет	Цена единицы ресурса, руб.	Базовый норматив затрат	Комментарии
1	2	3	4	5 = 3 / 4	6	7	8 = 5 x 7 / 6	9

Всего базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием i-й государственной услуги (сумма итоговых значений столбца 7 таблицы № 1, столбца 8 таблиц № 2 и № 3 Приложения № 1)

Таблица № 4

Расчет базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й государственной услуги

№ п/п	Наименование ресурса	Наименование показателя	Общий показатель объема	Процент расходов, приходящихся на i-ю услугу	Показатель объема на i-ю услугу	Нормативное количество оказываемых услуг	Норма ресурса на единицу	Тариф (цена), руб.	Временные характеристики	Базовый норматив затрат на общехозяйские	Комментарии
----------	----------------------	-------------------------	-------------------------	--	---------------------------------	--	--------------------------	--------------------	--------------------------	--	-------------

Всего базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды, связанных с оказанием i-й государственной услуги (сумма итоговых значений столбца 11 таблицы № 4 Приложения № 1)

Таблица № 5

Расчет базового норматива затрат
на оказание i-й государственной услуги

Нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги	
Нормативные затраты на хозяйственные нужды, связанные с оказанием государственной услуги	
Базовый норматив затрат на оказание государственной услуги (сумма нормативных затрат, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги, нормативных затрат на хозяйственные нужды, связанных с оказанием государственной услуги)	



Приложение № 2
к Методике формирования государственного задания
и расчета средств на финансовое обеспечение его выполнения
бюджетным учреждением Омской области
"Омский региональный бизнес-инкубатор"

Расчет нормативных затрат на оказание i-й
государственной услуги

Наименование показателя	Значение показателя	Комментарии
Базовый норматив затрат на оказание государственной услуги		
Отраслевой корректирующий коэффициент		
Территориальный корректирующий коэффициент		
Нормативные затраты на оказание государственной услуги (произведение базового норматива затрат на оказание государственной услуги, отраслевого корректирующего коэффициента, территориального корректирующего коэффициента)		



Приложение № 3
к Методике формирования государственного задания
и расчета средств на финансовое обеспечение его выполнения
бюджетным учреждением Омской области
"Омский региональный бизнес-инкубатор"

Исходные данные для расчета нормативных затрат,
непосредственно связанных с выполнением i-й
государственной работы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя

Расчет нормативных затрат, непосредственно связанных
с выполнением i-й государственной работы

Таблица № 1

Затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате
труда работников, непосредственно связанных с выполнением
i-й государственной работы

№ п/п	Наименование ресурса	Фактическое количество человеко- часов персонала, задействованного в процессе выполнения	Стоимость 1 чел. - часа (фонд оплаты труда с начислениями в год на 1 штатную	Нормативные затраты	Комментарии

		работы (нормативное число штатных единиц)	единицу), руб.		
1	2	3	4	5 = 3 x 4	6

Таблица № 2

Затраты на приобретение потребляемых (используемых) в
процессе выполнения i-й государственной работы
материальных запасов и особо ценного движимого имущества

№ п/п	Наименование (вид материального запаса/основного средства)	Нормативное количество ресурса материального запаса/основного средства	Цена единицы ресурса, руб.	Нормативные затраты	Комментарии
1	2	3	4	5 = 3 x 4	6

Таблица № 3

Иные затраты, непосредственно связанные с выполнением i-й государственной работы

№ п/п	Наименование (вид материального запаса/основного средства)	Нормативное количество ресурса материального запаса/основного средства	Цена единицы ресурса, руб.	Нормативные затраты	Комментарии
1	2	3	4	5 = 3 x 4	6

Всего нормативных затрат, непосредственно связанных с выполнением i-й государственной работы
(сумма итоговых значений столбца 5 таблиц № 1, № 2, № 3 Приложения № 3)

Таблица № 4

Расчет нормативных затрат на общехозяйственные нужды
на выполнение i-й государственной работы

№ п/п	Наименование показателя объема	Общий показатель объема	Процент расходов, приходящихся на i-ю работу	Показатель объема на i- ю работу	Тариф (цена), руб.	Временные характеристики	Нормативные затраты	Комментарии

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Затраты на коммунальные услуги								
2. Затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания (в том числе затраты на арендные платежи)								
3. Затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания (в том числе затраты на арендные платежи)								
4. Затраты на приобретение услуг связи								
5. Затраты на приобретение транспортных услуг								
6. Затраты на оплату труда с начислениями работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги								
7. Затраты на прочие общехозяйственные нужды								

Всего нормативных затрат на общехозяйственные нужды, связанных с выполнением i-й государственной работы (сумма значений столбца 8 таблицы № 4 Приложения № 3)	
---	--

Таблица № 5

Расчет нормативных затрат на выполнение i-й
государственной работы

Нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением государственной работы	
Нормативные затраты на общехозяйственные нужды, связанные с выполнением государственной работы	
Нормативные затраты на выполнение государственной работы (сумма нормативных затрат, непосредственно связанных с выполнением i-й государственной работы, нормативных затрат на общехозяйственные нужды, связанных с выполнением i-й государственной работы)	

Приложение № 4
к Методике формирования государственного задания
и расчета средств на финансовое обеспечение его выполнения
бюджетного учреждения Омской области
"Омский региональный бизнес-инкубатор"

Расчет затрат на содержание имущества

№ п/п	Вид налога	Налогооблагаемая база	Ставка налога	Плановые расходы

Приложение № 5
к Методике формирования государственного задания
и расчета средств на финансовое обеспечение его выполнения
бюджетного учреждения Омской области
"Омский региональный бизнес-инкубатор"

РАСЧЕТ

суммы финансового обеспечения выполнения государственного задания
бюджетного учреждения Омской области "Омский региональный бизнес-инкубатор"
на _____ год

Наименование государственной услуги (работы)	Нормативные затраты на единицу оказания государственной услуги	Объем государственной услуги (в натуральных показателях)	Всего нормативных затрат на оказание государственной услуги	Нормативные затраты на выполнение государственной работы	Размер платы (тариф, цена) на оказание государственной услуги	Доходы, планируемые к поступлению от потребителей государственных услуг при их оказании физическим и юридическим лицам за плату в пределах установленного государственного задания	Сумма субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания
Услуга № 1				-			-
Услуга № 2				-			-

.....				-				-
Всего нормативных затрат на оказание государственных услуг	-	-		-		-		
Работа № 1	-	-	-			-		-
Работа № 2	-	-	-			-		-
.....	-	-	-			-		-
Всего нормативных затрат на выполнение государственных работ	-	-	-			-		
Нормативные затраты на содержание имущества	-	-	-			-		-
Всего потребность в расходах на финансовое	-	-				-		

обеспечение государственн ого задания										
Коэффициент выравнивания расходов	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Сумма субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственн ого задания	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

